****

**نظام تسكين الموظفين**

**جمعية الصلاح الإسلامية**

**2023م-1444ه**

**رواتب الموظفين وعلاواتهم**

1. تحدد رواتب الموظفين طبقاً لسلم الرواتب الملحق بهذا النظام.
2. يجوز لمجلس إدارة الجمعية تقديم اقتراح بتعديل سلم الرواتب من حين لآخر.
3. يصرف الراتب الإجمالي للموظف على أساس:

**أولاً: الاستحقاقات**

* الراتب الأساسي مع علاوة الدرجة.
* علاوة اجتماعية للزوج والأولاد.
* بدل انتقال من مكان السكن إلى مكان العمل.
* علاوة طبيعة عمل.
* علاوة إدارية وتمنح لمن يشغلون مواقع إشرافية قيادية وفقاً للهيكل التنظيمي وجدول الوظائف المعتمدين للدوائر المختلفة على الوجه المبين في الجدول رقم (2) الملحق بهذا القانون ولا يجوز الجمع بينها وبين علاوة الاختصاص بحيث يصرف أيها أكبر.

**ثانياً: الاستقطاعات**

* قسط الادخار.
* قسط التأمين الصحي.
* ضريبة الدخل.
* أية استقطاعات أخرى يحددها النظام.

**مادة (1)**

1. يمنح العلاوة الاجتماعية للموظف عن زوجته غير الموظفة وعن أبنائه وبناته حسب الفئات المقررة لكل منهم حتى بلوغهم سن الثامنة عشرة.
2. على أن يستمر صرف العلاوة لاي من المذكورين في الفقرة (1) أعلاه في الأحوال التالية:

* إذا كان يتابع دراسته في اية مؤسسة تعليمية معترف بها ولحين اتمامه دراسته أو بلوغه سن 25عام.
* إذا كان معاقاً أو أصبح معاقا وبنسبة إعاقة تحددها اللجنة الطبية العليا.
* إذا كانت بنتاً غير متزوجة وغير موظفة.
* إذا كانت مطلقة أو أرملة وغير موظفة.

1. إذا ما كان الزوجان موظفين بالخدمة المدنية فتدفع العلاوة الاجتماعية للزوج فقط.
2. تمنح العلاوة الاجتماعية عن الأولاد للزوجة إذا كان الزوج معاقا وغير موظف وغير قادر على العمل.
3. تمنح العلاوة الاجتماعية للموظفة الارملة وغير مستفيدة من هيئة التقاعد الفلسطينية.

**مادة (2)**

1. يبدأ صرف العلاوة عن المواليد وحالات الزواج اعتباراً من تاريخ تسليم المستندات الثبوتية للميلاد او عقد الزواج.
2. ويوقف صرف العلاوة عن المتوفين من الأبناء أو عن الزوج المتوفي أو المطلق أو البنت التي تزوجت اعتباراً من تاريخ الوفاة أو الطلاق أو الزواج حسب الأحوال.

وفيما يلي البنود الخاصة بتسكين الموظفين طبقاً لنظام مالي لجمعية الصلاح لتسكين الموظفين 2023.

**أولاً: الموظفين المؤقتين الإداريين والتعليم (راتب مقطوع)**

1. يتم تشغيل الموظف على العقد المؤقت لمدة 3 سنوات مربوط الراتب.

* البكالوريوس 1000 شيكل
* الدبلوم 800 شيكل
* الخدمات 700 شيكل

**يحق لمجلس إدارة الجمعية تمديد عقد التشغيل المؤقت (مربوط الراتب) حسب ما تراه مناسباً.**

**ثانياً: الموظفين المثبتين**

1. **تسكين الموظفين**

**يتم تسكين الموظف الإداري على العقد المثبت بعد 3 سنوات وبعد اجتيازه الفترة التجريبية والتقييم حسب نظام الجمعية حسب فئات الوظائف وسلم الرواتب.**

* حملة الدبلوم/ سنة أو ثانوية عامة الدرجة السابعة
* حملة الدبلوم/ سنتين الدرجة السادسة
* حملة البكالوريوس الدرجة الخامسة
* تُسكن وظيفة مدير عام الجمعية على الفئة الأولى درجة C.
* تُسكن الوظائف الحرفية على الدرجة التاسعة.
* تُسكن الوظائف الخدماتية على الدرجة العاشرة.

2**) علاوة الترفيع على الدرجة**

1. بعد تسكين الموظفين سيمنح الموظف عند ترفيعه الى درجة اعلى علاوة مقدارها 5% من راتبه الأساسي.
2. تمنح علاوة دورية بنسبة واحد وربع في المائة من الراتب الأساسي لكافة الفئات عن كل سنة.
3. يمنح الموظف الذي أمضي سنة فأكثر في الخدمة علاوة دورية سنوية تصرف له في الأول من كانون الثاني (يناير) من كل عام وبالحد الأقصى لعدد العلاوات المقررة لدرجته ما لم يصدر قرار من جهة ذات اختصاص بحجبها أو تأخيرها عنه وفقاً لأحكام هذا النظام**.**

**3) ملاحظات**

1. يرتقي الموظف درجة عن كل خمس سنوات خبرة ويسكن على بداية مربوط الدرجة الجديدة "من الصفر".
2. تم احتساب علاوة الزوجة 60 شيكل، وعلاوة الابن 20 شيكل.
3. تم احتساب مكافأة نهاية الخدمة 10% من (الراتب الأساسي + علاوة طبيعة العمل) وذلك من الجمعية.

**ثالثاً: العقد الخاص**

يتم التعاقد بالعقد الخاص ويتم تحديد الراتب حسب ما ترتئيه الإدارة في حينه.

**جدول رقم (1)**

**فئات الوظائف وسلم الرواتب**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الدرجة المالية** | **الحد الأدنى للبقاء على الدرجة** | **الراتب الأساسي بداية مربوط** |  |  |  |  |
| **A** | 5 سنوات | 1,634 | **الفئة الاولي** |  |  |  |
| **B** | 5 سنوات | 1,496 |  |  |  |
| **C** | 5 سنوات | 1,359 |  |  |  |
| **1** | 5 سنوات | 1,221 | **الفئة الثانية الوظائف التخصصية** |  |  |  |
| **2** | 5 سنوات | 1,150 | **الفئة الثالثة الوظائف الكتابية والفنية** |  |  |
| **3** | 5 سنوات | 1,078 |  |  |
| **4** | 5 سنوات | 1,007 |  |  |
| **5** | 5 سنوات | 935 | **الفئة الرابعة الوظائف الحرفية** |  |
| **6** | 5 سنوات | 864 |  | **الفئة الخامسة الوظائف الخدماتية** |
| **7** | 5 سنوات | 820 |  |
| **8** | 5 سنوات | 776 |  |  |
| **9** | 5 سنوات | 732 |  |  |
| **10** | 5 سنوات | 688 |  |  |  |

**جدول رقم (2)**

**العلاوة الإدارية المقترحة**

|  |  |
| --- | --- |
| **الوظيفة** | **المبلغ بالشيكل** |
| مدير عام الجمعية | **350** |
| مدير دائرة | **250** |
| مدير الفرع ورئيس قسم ومدير المدرسة | **200** |
| رئيس شعبة | **100** |

**جدول رقم (3)**

**علاوة طبيعة العمل**

|  |  |
| --- | --- |
| مدير عام الجمعية / البكالوريوس | 75% |
| مدير الدائرة / البكالوريوس | 35% |
| مدير الفرع / البكالوريوس | 25% |
| المهندس/ البكالوريوس | 60% |
| المحاسب/ البكالوريوس | 40% |
| المدرس / البكالوريوس | 30% |
| مشاريع غير المهندس/ البكالوريوس | 30% |
| المدرس / أقل من البكالوريوس | 20% |
| الموظفين الإداريين/ البكالوريوس | 25% |
| الموظفين الإداريين/ الدبلوم | 20% |
| الوظائف الحرفية | 15% |
| الخدمات | 10% |

**ألية تسكين الموظفين في المراكز الصحية 2023م**

وفيما يلي البنود الخاصة بتسكين الموظفين في المراكز الصحية طبقاً للنظام المالي لجمعية الصلاح لتسكين الموظفين 2023.

**تسكين موظفين الصحة**

**أولاً: العقد المؤقت**

1. يتم تسكين الموظف على العقد المؤقت لمدة 3 سنوات مربوط الراتب.

* البكالوريوس 900 شيكل
* الدبلوم 800 شيكل
* الخدمات 700 شيكل

**ثانياً: العقد المثبت**

1. يتم تسكين الموظف على العقد المثبت بعد 3 سنوات وبعد اجتيازه الفترة التجريبية والتقييم حسب نظام الجمعية.
2. الموظف المثبت يحصل على علاوة طبيعة عمل 10% من الراتب الاساسي.
3. يحصل الموظف المثبت على العلاوة السنوية وقيمتها 10 شيكل مشروطة بالتقييم السنوي.
4. يحصل الموظف المثبت على علاوة زوجة 30 شيكل وعلاوة أبناء 10 شيكل.
5. الموظف الذي يعمل بدوام جزئي يبقى على العقد المؤقت ولا يتم تثبيته.
6. يتم احتساب مكافأة نهاية الخدمة 10% من راتب كل شهر.

**ثالثاً: العقد الخاص**

1. يتم التعاقد بالعقد الخاص ويتم تحديد الراتب حسب ما ترتئيه الإدارة في حينه.

**رابعاً: ملاحظات**

1. تحسب العلاوة الإدارية لمدير المركز 200 شيكل.
2. الموظف بنصف دوام يحسب له نصف راتب حسب المذكور أعلاه في بند العقد المؤقت.
3. في حال حصول الموظف المثبت على وظيفة أخرى يتم نقله على العقد المؤقت ويتم تعديل الراتب حسب بند العقد المؤقت من تسكين الموظفين.
4. في حال تثبيت أحد الموظفين وتبين فيما بعد انه مزدوج الوظيفة يتم تحويله على العقد المؤقت ويتم خصم مبلغ الزيادة عن فترة عمله مزدوج الوظيفة.
5. الموظف مزدوج الوظيفة الحكومية الراتب شامل نهاية الخدمة.

**ألية تشغيل العاملات في رياض الأطفال 2023م**

وفيما يلي البنود الخاصة بتشغيل موظفات رياض الأطفال طبقاً للنظام المالي لجمعية الصلاح لتسكين الموظفين 2023.

**1) تشغيل موظفات الرياض**

1. يتم تشغيل المربية بعقد عمل براتب 400 شيكل مربوط الراتب ويتم التجديد حسب قرار مجلس الإدارة.
2. يتم تشغيل الأذنة بعقد عمل براتب 300 شيكل مربوط الراتب ويتم التجديد حسب قرار مجلس الإدارة

**2) ملاحظات**

1. تحسب العلاوة الإدارية لمديرة الروضة 100 شيكل.
2. تحديد سن التقاعد لموظفات الرياض 45 سنة.

**على جميع الجهات المختصة تنفيذ أحكام هذه اللائحة كل فيما يخصه، ويعمل بها اعتباراً من تاريخ 1/1/2023م ويلغى بذلك جميع ما سبق ويتعارض مع هذه اللائحة خاصة بتسكين الموظفين.**